事業者向け　放課後等ﾃﾞｲｻｰﾋﾞｽサービス評価集計表　　　　　　　　H30.5.17

職員7人

調査票回収数６・回収率８６％

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | はい | どちらと  もいえない | いいえ | 意見 |
| **環境・体制整備** |  |  |  |  |
| 利用定員が指導訓練室などスペースとの関係で適切であるか | ６ | ０ | ０ |  |
| 職員の配置数は適切であるか | ６ | ０ | ０ |  |
| バリアフリー化の配慮が適切か | ０ | ２ | １ |  |
| **業務改善** |  |  |  |  |
| 業務改善のＰＤＣＡｻｲｸﾙに広く職員が参画しているか | ０ | １ | ５ |  |
| 保護者の意向を把握し業務改善につなげているか | ０ | ５ | １ |  |
| 第三者評価の受審と結果を外部に公表しているか | ０ | ０ | ６ |  |
| 職員資質向上のため、研修の機会を確保しているか | ２ | ０ | ４ |  |
| **適切支援** |  |  |  |  |
| 子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、放課後等デイｻｰﾋﾞｽ計画を作成しているか | ７ | ０ | ０ |  |
| 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | ６ | ０ | ０ |  |
| 放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか | １ | ４ | １ |  |
| **保護者への説明** |  |  |  |  |
| 支援の内容、利用者負担等、丁寧な説明がなされたか | １ | １ | ４ |  |
| 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイｻｰﾋﾞｽ計画を作成しているか | １ | １ | ０ |  |
| 支援開始前には職員間で必ず打合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | １ | ５ | ０ |  |
| 支援狩猟後には、職員間で必ず打合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | １ | ５ | ０ |  |
| 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | １ | ４ | １ |  |
| 定期的にモニタリングを行い、放課後等ﾃﾞｲｻｰﾋﾞｽ計画の見直しの必要性を判断しているか | １ | ０ | ５ |  |
| ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援をおこなっているか | ０ | １ | ５ |  |
| **機関や保護者との連携** |  |  |  |  |
| 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通したもっともふさわしい者が参画しているか | ０ | ０ | １ |  |
| 学校との情報共有、連絡調整を適切に行っているか | １ | １ | ３ |  |
| 医療的ケアが必要な子供を受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡調整を適切に行っているか | ０ | ５ | ０ | 一義的には家庭の役割ではないのか |
| 就学前の保育所、幼稚園等との情報共有と相互理解 | １ | ０ | ４ | 行えれば望ましいだろうが |
| 放課後デイから他の事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | ０ | ０ | ５ | 個人情報保護。親権者の同意が必要となるのではないか。 |
| 発達支援ｾﾝﾀｰ等と連携し、助言や研修を受けているか | ０ | ０ | ５ |  |
| 放課後倶楽部、児童館等、健常児との交流があるか | ０ | ０ | ５ |  |
| 会議 | ０ | ０ | ５ |  |
| 日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい発達状況、課題について共通理解をもっているか | ０ | ５ | ０ |  |
| 保護者の対応力の工場を図るためペアレントトレーニング等の支援を行っているか | ０ | ０ | ５ | ペアレントトレーニングということであれば一事業所単独で行うのは困難ではないか |
| **保護者説明責任** |  |  |  |  |
| 運営規定、支援の内容利用者負担等について丁寧な説明をしているか | １ | ０ | ０ |  |
| 保護者からの子育ての悩み等に対するに応じ、必要な助言と支援をおこなっているか | ２ | ０ | ０ |  |
| 父母の会の活動支援、保護者回開催等により、保護者同士の連携を支援しているか | ０ | ０ | １ |  |
| 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに子供や保護者に周知し苦情があった場合に迅速適切に対応しているか | １ | ０ | ０ | 苦情解決システムは構築されている |
| 定期的に会報を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に発信しているか | ０ | ０ | １ |  |
| 個人情報に十分注意しているか | ２ | ０ | ０ |  |
| 子ども、保護者との意思疎通や情報伝達のための意思疎通配慮をしているか | ２ | ０ | ０ | 毎日連絡帳に児童の状況を記載している |
| 事業所行事に地域寿民を招待する等、地域に開かれた運営を図っているか | ０ | ０ | １ |  |
| **非常時の対応** |  |  |  |  |
| 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員、保護者に周知しているか | ０ | ０ | １ |  |
| 非常災害の発生に備え、必要な訓練を行っているか | ０ | ０ | １ |  |
| 食アレルギーのある子供について、医師の指示書に基づく対応がされているか | ０ | １ | ０ | 保護者の意向に沿った支援を実施。医師の指示書は保護者からの情報であり、事業所が医師から受け取ることはない |
| ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | ０ | １ | ０ | ヒヤリハット収集の意義が職員に周知されていない |
| 合計 | 33 | 47 | ８１ |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |